

Procédure de demande d'inscription et réinscription

Via l'application Web EDUKA

COURS SEVIGNE - ABIDJAN

ANNEE SCOLAIRE : 2025-2026

Comité de gestion: APE du Cours Sévigné
N° CC: 9004472C N° CNPS: 60934
Tél.: (+225) 27 21 35 74 75
Email: ape@cours-sevigne.ci



DEMANDE D'INSCRIPTION

PHASE DE CONNECTION

Pour effectuer une demande d'inscription,

Rendez-vous sur la plate-forme **EDUKA COURS – SEVIGNE**

via les liens suivant : <https://www.cours-sevigne.ci> ou <https://cours-sevigne.eduka.school/login>



Pour une nouvelle inscription de votre enfant dans notre Etablissement

Cliquez sur le bouton

Créer un compte



Puis cochez la case correspondant votre situation :

- Votre famille à un ou plusieurs élève(s) scolarisé(s) ou en cours de scolarisation
- Votre famille a eu dans le passé (après 2021) un ou plusieurs élève(s) scolarisé(s) ou en cours de scolarisation
- Votre famille n'a eu aucun enfant scolarisé ou en cours d'inscription

Créer un compte

Merci de remplir le formulaire ci-dessous afin d'initialiser l'accès au système pour deux personnes qui seront enregistrées comme responsables légaux de l'élève (ou des élèves) que vous souhaitez inscrire. Pour le cas où vous souhaitez inscrire plusieurs élèves ayant des responsables légaux différents, une option sera proposée sur le formulaire d'inscription élève. Enfin, dans le cas d'une famille monoparentale, merci de ne pas saisir d'information dans la partie de droite.

Accès responsable 1	Accès responsable 2
Adresse e-mail: <input type="text"/>	Adresse e-mail: <input type="text"/>
Nom de famille: <input type="text"/>	Nom de famille: <input type="text"/>
Prénom: <input type="text"/>	Prénom: <input type="text"/>
Mot de passe: <input type="password"/>	Mot de passe: <input type="password"/>
Répétez le mot de passe: <input type="password"/>	Répétez le mot de passe: <input type="password"/>

[Valider la création du compte](#) [Retour à la page précédente](#)

Mot de passe:

Pour votre sécurité, nous vous remercions de bien vouloir saisir un mot de passe contenant au moins 1 minuscule, 1 majuscule, 1 chiffre, et un caractère spécial (longueur minimale: 8 caractères).

Renseignez les données relatives aux responsables (**Adresse mail valide, Nom, Prénoms et Mot de passe**).

NB : Vous devez définir un mot de passe respectant les consignes ci-contre :

Vous devez le répéter pour vérification.

Validez le formulaire

Un e-mail d'activation vous est envoyé dans votre boîte mail que vous avez renseigné.

Cliquez sur le lien pour activer votre compte.

Information

E-mail de validation envoyé

Un e-mail contenant un lien de validation vient de vous être envoyé. Merci de cliquer sur ce lien pour finaliser la création de votre compte.

Si vous ne recevez pas l'e-mail de validation au bout de quelques minutes, merci de contacter l'administration de l'école en utilisant les informations de contact présentes sur le site internet.

OK

Activation de votre compte

Nous vous remercions d'avoir créé votre compte.

Afin de valider votre adresse e-mail, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous:

<https://cours-sevigne.eduka.school/activer/11867/ivlpZ8OF>

Si le lien ci-dessus n'est pas cliquable, veuillez copier l'adresse suivante et la coller dans la barre d'adresse de votre navigateur Internet:

<https://cours-sevigne.eduka.school/activer/11867/ivlpZ8OF>

Merci de votre compréhension

Ceci est un message automatisé, veuillez ne pas y répondre. Pour contacter l'administration de l'école, veuillez utiliser les informations de contact affichées sur le site Internet.



Maternelle - Élémentaire - Collège

Comité de gestion: APE du Cours Sévigné

N° CC: 9004472C N° CNPS: 60934

Tél.: (+225) 27 21 35 74 75

Email: ape@cours-sevigne.ci



aefe
Agence pour
l'enseignement français
à l'étranger



Votre compte est bien activé.

Vous pouvez à présent procéder votre première connexion sur la plateforme **EDUKA** du **COURS SEVIGNE** en renseignant votre **e-mail** et **mot de passe**.

Connexion à votre compte

Rester connecté

Connexion

PHASE D'INSCRIPTION



LE COURS SÉVIGNÉ

Connexion à votre compte

 Rester connecté

Connexion

Vous avez oublié votre mot de passe ou changé d'adresse e-mail? [Cliquez ici](#) pour récupérer l'accès à votre compte.

Inscription

Vous n'avez pas encore de compte et souhaitez inscrire votre enfant à l'école?

Créer un compte

Connectez-vous à votre espace en entrant votre **e-mail** et **mot de passe**

Cliquez sur le bouton

Connexion



Cliquez sur **Admission** puis,

Sélectionnez l'**onglet inscription** pour commencer le processus inscription.

Cliquez sur le bouton pour créer dossier d'inscription

Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2025/26



Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/25



Début d'année scolaire: 02/09/2024

Nouvel élève à inscrire

Nom de famille:

Prénom:

Date de naissance:

Scolarité souhaitée

Etablissement:

OK

Annuler

Renseignez les informations relatives à l'élève (Nom de famille, Prénom, Date de naissance).

Créer un dossier pour un nouvel élève pour 2024/25



Début d'année scolaire: 02/09/2024

Nouvel élève à inscrire

Nom de famille:

Prénom:

Date de naissance:

Scolarité souhaitée

Etablissement:

Niveau:

Section:

OK

Annuler

Sélectionnez Etablissement souhaité (Maternelle, Élémentaire, Secondaire)

Renseignez le niveau et la section et cliqué sur

OK

Cliquez sur l'icône **Demande d'inscription** Pour accéder au formulaire d'inscription.



Demande d'inscription
(SECRETARIAT
PRIMAIRE/COLLEGE)
En attente de soumission



**Validation (CPE/
SECRETARIAT PRIMAIRE)**
Validation Admin en cours



**Validation paiement droits de
première inscription**
(SECRETARIAT
PRIMAIRE/DAF)

Supprimer le dossier

Bienvenue sur le formulaire d'inscription. Merci de saisir l'ensemble des informations demandées sur chacun des onglets.
Vous pouvez à tout moment enregistrer les informations déjà saisies pour continuer ou terminer plus tard.
Une fois toutes les informations fournies, veuillez valider le formulaire afin d'en notifier l'établissement.

✓ Envoyer le dossier d'inscription

Elève **À REMPLIR** Responsables **À REMPLIR** Famille **OK** Santé **À REMPLIR** Scolarité **À REMPLIR** Finance **À REMPLIR** Autorisations **OK** Règlement Financier **À REMPLIR** Statut APE **À REMPLIR** Justificatifs **À REMPLIR**

Les champs marqués d'un trait rouge sont obligatoires. Le bouton **Envoyer le dossier** apparaîtra lorsque toutes les données seront saisies.

Renseignez les informations les informations de chacun des **9 onglets (Elève, Responsables, Santé, Scolarité, Finance, Autorisation, Règlement financier, Statut APE et Justificatifs)**

Lorsqu'un onglet est bien renseigné, il passe au **vert « OK »**.

NB Les champs portant la couleur rouge sont obligatoires.

A COMPLÉTER: 30

Cette étiquette indique le nombre de champs remplir, sélectionner ou télécharger pour finaliser le formulaire.

Justificatifs demandés pour Jeantest MOULODTEST

- × Certificats de vaccination (et carnet de santé) de l'élève. Ce justificatif doit obligatoirement être fourni
Ce document est obligatoire pour l'inscription.
MODIFIER Aucun fichier
- × Livret Scolaire-Primaire (Année en cours) / Bulletin-Collège (Année en cours) Ce justificatif doit obligatoirement être fourni

Vos documents justificatifs ✕

Certificats de vaccination (et carnet de santé) de l'élève - Jeantest MOULODTEST **FORMATS DE FICHIERS ACCEPTÉS**

Voici la liste des fichiers disponibles pour ce document. Pour consulter un fichier, cliquez sur son nom.

+ Ajouter un fichier

Fermer

- × Reçu paiement frais d'inscription
MODIFIER Aucun fichier
- × Attestation de fréquentation. Ce justificatif doit obligatoirement être fourni
Attestation de fréquentation
MODIFIER Aucun fichier

Ajouter les justificatifs obligatoires en cliquant sur le bouton.

MODIFIER

Et ajouter les justificatifs demander en cliquant sur le bouton.

+ Ajouter un fichier

Une fois ajouter cliquez sur le bouton

Fermer

Bienvenue sur le formulaire d'inscription. Merci de saisir l'ensemble des informations demandées sur chacun des onglets.
Vous pouvez à tout moment enregistrer les informations déjà saisies pour continuer ou terminer plus tard.
Une fois toutes les informations fournies, veuillez valider le formulaire afin d'en notifier l'établissement.

Nous vous remercions d'avoir complété les informations demandées. Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton suivant pour soumettre votre dossier.
Attention: une fois soumis, vous ne pourrez plus modifier le dossier.

Envoyer le dossier d'inscription

Elève Responsables Famille Santé Scolarité Finance Autorisations Règlement Financier Statut APE Justificatifs

Lorsque tous les onglets passent
au vert « OK ».

Envoyer le **dossier d'inscription**
au secrétariat pour le faire
valider par la direction en
cliquant sur le bouton

Envoyer le dossier d'inscription

LISTE INDICATIVE DES DOCUMENTS OU PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR

Elève

- Passeport ou carte nationale d'identité de l'élève (ou tout autre justificatif d'identité)
- Acte de naissance ou livret de famille
- Certificats de vaccination (et carnet de santé) de l'élève. (Obligatoire)
- Livret Scolaire-Primaire (Année en cours) / Bulletin-Collège (Année en cours).
- Bulletins scolaires 3ème trimestre. (Pour les élèves du Secondaire, 3 derniers bulletins scolaires avec avis d'orientation du conseil de classe.)
- Avis de passage en classe supérieure et attestation radiation (EXEAT)
(Ce document est obligatoire pour l'inscription mais doit être fourni au mois juin).
- Attestation de fréquentation (si l'élève viens d'une autre école).

Famille / Responsable :

- -Passeport ou Pièce d'identité

Comité de gestion: APE du Cours Sévigné
N° CC: 9004472C N° CNPS: 60934
Tél.: (+225) 27 21 35 74 75
Email: ape@cours-sevigne.ci



DEMANDE DE REINSCRIPTION

Comité de gestion: APE du Cours Sévigné
N° CC: 9004472C N° CNPS: 60934
Tél.: (+225) 27 21 35 74 75
Email: ape@cours-sevigne.ci

PHASE DE CONNECTION

Pour effectuer une demande de réinscription,

Rendez-vous sur la plate-forme EDUKA COURS – SEVIGNE

via les liens suivant : <https://www.cours-sevigne.ci> ou <https://cours-sevigne.eduka.school/login>



LE COURS SÉVIGNÉ

Connexion à votre compte

 Rester connecté

Connexion

Vous avez oublié votre mot de passe ou changé d'adresse e-mail? [Cliquez ici](#) pour récupérer l'accès à votre compte.

Inscription

Vous n'avez pas encore de compte et souhaitez inscrire votre enfant à l'école?

Créer un compte

Connectez-vous à votre espace en entrant votre **Email** et **mot de passe**

Cliquez sur le bouton

Connexion

Pour les Responsables ayant oubliés leur **mot de passe**, cliquez sur le lien **[Cliquez –ici](#)**



LE COURS SÉVIGNÉ

Récupération du mot de passe

Si vous avez perdu votre mot de passe, entrez votre adresse e-mail ci-dessous. Vous recevrez un lien de confirmation vous permettant de choisir un nouveau mot de passe.

Envoyer

Courriers indésirables

Nos e-mails peuvent parfois être traités comme "courrier indésirable" par des services tels Hotmail ou Gmail. Merci de bien vérifier vos courriers indésirables et d'ajouter notre adresse en liste blanche.

En cas de perte de mot de passe et de changement d'adresse e-mail, merci de vous adresser directement à l'administration de l'école.

« Retour à la page d'accueil

Veillez entrer le e-mail que vous avez renseigné à la création de votre compte **EDUKA**

Cliquez sur le bouton

Envoyer



Votre demande de récupération de mot de passe a bien été initiée. Si l'adresse e-mail existe dans la base d'utilisateurs, un e-mail de récupération y sera envoyé sous 5 minutes. Veuillez consulter votre boîte e-mail et cliquer sur le lien contenu dans le message. Si vous ne recevez pas l'e-mail de récupération, il est possible que votre adresse n'ait pas été trouvée dans la base d'utilisateurs.

La demande de récupération de mot de passe étant initié.



Courriers indésirables

Nos e-mails peuvent parfois être traités comme "courrier indésirable" par des services tels Hotmail ou Gmail. Merci de bien vérifier vos courriers indésirables et d'ajouter notre adresse en liste blanche.

En cas de perte de mot de passe et de changement d'adresse e-mail, merci de vous adresser directement à l'administration de l'école.

[« Retour à la page d'accueil »](#)

Réinitialisation du mot de passe

Vous avez demandé la réinitialisation de votre mot de passe.

Pour choisir un nouveau mot de passe, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous:

<https://cours-sevigne.eduka.school/recover/40/c040d18f0e36b23ef83f309df31931869d49cf01>

Si le lien ci-dessus n'est pas cliquable, veuillez copier l'adresse suivante et la coller dans la barre d'adresse de votre navigateur Internet:
<https://cours-sevigne.eduka.school/recover/40/c040d18f0e36b23ef83f309df31931869d49cf01>

Ceci est un message automatisé, veuillez ne pas y répondre. Pour contacter l'administration de l'école, veuillez utiliser les informations de contact affichées sur le site Internet.

Vérifier votre boîte e-mail qui contient un e-mail avec le **lien de récupération** de votre mot de passe.

NB : Vérifier aussi dans vos courriers indésirables si vous ne retrouvez pas le lien dans votre boîte principale.

LE COURS SEVIGNE

Mot de passe de

Vous pouvez maintenant définir un nouveau mot de passe:

 Enregistrer

[« Retour à la page d'accueil »](#)

Veuillez modifier votre mot et le répétez pour vérifier que vous ne vous êtes pas tromper.

Cliquez sur le bouton

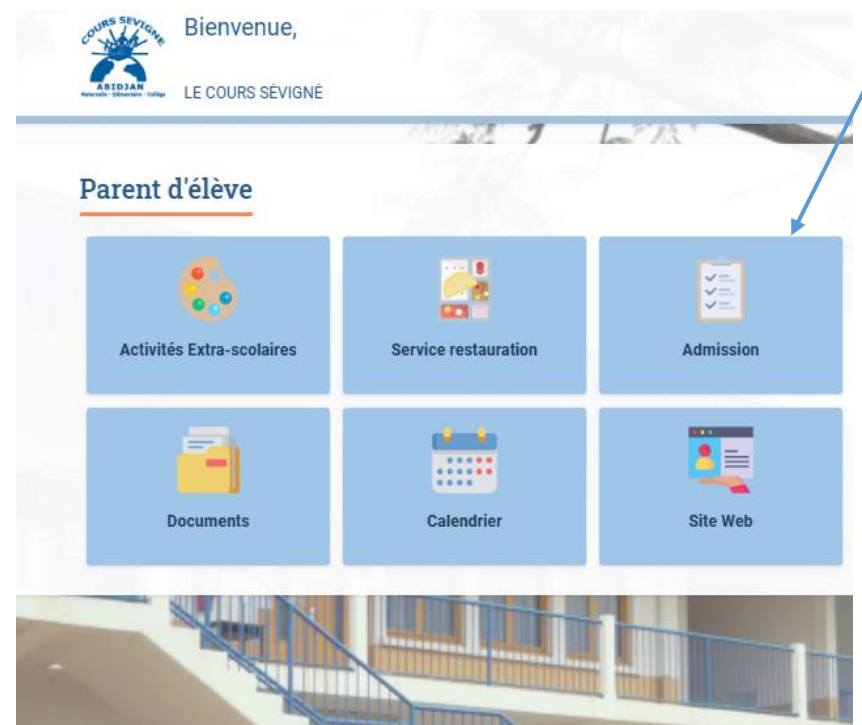
 Enregistrer

Vous pouvez à présent vous connecter vous serez redirigé vers « Votre espace parent »

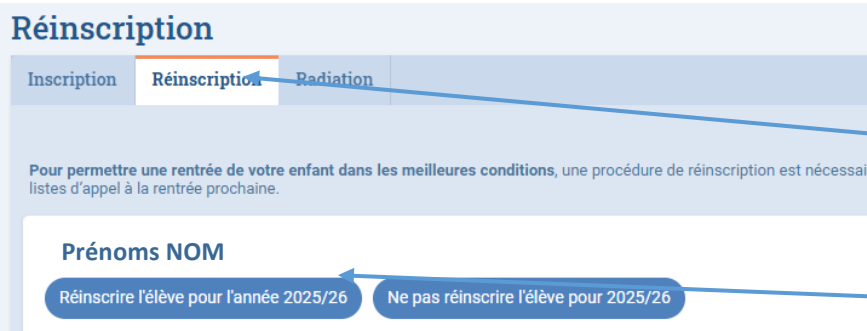
NB : Respectez les normes pour un mot de passe sécurisé

Pour votre sécurité, nous vous remercions de bien vouloir saisir un mot de passe contenant au moins 1 minuscule, 1 majuscule, 1 chiffre, et un caractère spécial (longueur minimale: 8 caractères).

PHASE DE REINSCRIPTION



Cliquez sur **Admission**



Sélectionnez l'onglet « **Réinscription** » pour commencer le processus de réinscription

Cliquez sur le bouton Réinscrire l'élève pour l'année 2025/26



Cliquez sur « **Demande de Réinscription** » pour avoir accès au formulaire

NOM Prénoms Réinscription

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

✓ Envoyer le dossier de réinscription

Scolarité **À REMPLIR** Elève **À REMPLIR** Responsables **OK** Famille **À REMPLIR** Justificatifs **À REMPLIR** Santé **OK** Autorisations **OK**

NOM Prénoms Réinscription

Cliquez sur 'Enregistrer' lorsque que vos données ont été renseignées; Le bouton pour envoyer le dossier apparaîtra lorsque toutes les informations sont remplies

Nous vous remercions d'avoir complété le formulaire de réinscription. Vous pouvez maintenant cliquer sur le bouton suivant pour soumettre votre dossier.
Attention: une fois soumis, vous ne pourrez plus modifier le dossier.

✓ Envoyer le dossier de réinscription

Scolarité **OK** Elève **OK** Responsables **OK** Famille **OK** Justificatifs **OK** Santé **OK** **Autorisations OK**

Complétez les informations de chacun des **7 onglets (Scolarité, Elève, Responsables, Famille, Justificatifs, Santé, Autorisation)**

Lorsque tous les onglets passent au vert « OK »

Envoyer le **dossier de réinscription** au secrétariat pour le faire valider par la direction en cliquant sur le bouton

✓ Envoyer le dossier de réinscription

LISTE INDICATIVE DES DOCUMENTS OU PIÈCES JUSTIFICATIVES A FOURNIR

Elève

- Passeport ou carte nationale d'identité de l'élève (ou tout autre justificatif d'identité)
- Certificats de vaccination (et carnet de santé) de l'élève. (Obligatoire)

Famille / Responsable :

- -Passeport ou Pièce d'identité